



DEN NORSKE KIRKE

Sokndal Menighetsråd/fellesråd

INNKALLING TIL MENIGHETSRÅD- OG FELLESRÅDSMØTE

Utvalg Sokndal Menighetsråd og Fellesråd
Møtedato 22.04.2025
Møtetid 18.00
Møtested Kirkekontoret

Innkalt:

Finn Nesvold, Kjell Grastveit, Dagfrid Urdal, Olav Lundø, Gladys H. Mydland, Jan Oddvar Omdal, Ole Geir Uthaug (1. varamann), Liv Ingrid Torkelsen, Tobias Lien og Mari Skjefrås (saksbehandler)

Kopi:

Kai Adler Hansen, Eli Mari H. Hadland, Lene U. Askjem, Gretha S. Berg, Martin Spindler, Sverre Hernes, Stine Log og Ingun S. Barane.

Andakt:

Finn Nesvold

Godkjenning av innkallingen

EVENTUELT

Saksliste:

MELDINGSSAKER FELLERSÅD

FR 007 Avvik

Kirkerådet melder fra om et brudd på personopplysningssikkerheten til datatilsynet

Adresse:	Tlf	E-post/Internett:	Bankkonto / Org.nr.:
Årstadveien 20	408 10 018	kirkekontoret@sokndal.kirken.no	3310 20 66338
4380 HAUGE I DALANE		https://sokndal.kirken.no/	976993462



DEN NORSKE KIRKE

Sokndal Menighetsråd/fellesråd

VEDTAKSAKER FELLESRÅD

FR 11/25 Budsjett 2024

Økonomi på kommunen har satt opp forslag til budsjett for 2025 i den formen kirkens forskrift for økonomiforvaltning tilsier rådet skal ha. Skjemaet med budsjettforslag ligger ved som vedlegg, og kan nå vedtas

FR 12/25 Overskudd i regnskapet for 2024

Rådet må vedta hvordan overskuddet fra 2024 skal plasseres og brukes. Regnskapet for 2024 finnes i samme skjema som er vedlegg til forrige sak.

Kirkeverges forslag er at overskuddet settes inn på fond for Undervisning og læring – barn og unge.

FR 13/25 Givertjeneste

Stillingen med ansvar for undervisning og læring (før: trosopplæring) er på 50 %. Bispedømmet finansierer mesteparten av stillingen, men 20 % er planlagt lønnet gjennom givertjenesten i menigheten. Det betyr at 90 000 kr overføres fra givertjeneste til lønnskonto hvert år. I 2024 samlet vi bare inn 39 000 gjennom givertjenesten.

Det er påkrevd å ta grep for å øke givertjenesten i menigheten. Dnk har gjort en avtale med firmaet Solidus om en fellesløsning for givertjeneste, offer og gaver som inkluderer rapportering til skatteetaten slik at giverne får det skattefradraget de skal ha. Solidus er et brukervennlig nettbasert program. Vedlagt følger informasjon fra Solidus med informasjon om løsningen.

Kirkeverge forslår at rådet går inn for at soknet skal ta løsningen i bruk og at utgiftene for avtalen dekkes av givertjenesten.

FR 14/25 Økonomiplan for 2025 -2028

Økonomiplan 2023 – 2026 har ikke blitt fulgt opp med konkrete tiltak. Det er derfor nødvendig å videreføre tiltaksplanen, med forskjøvet tidsplan. Kirkeverge har oppdatert planen i forhold til faktiske endringer i soknet som har skjedd siden planen sist ble vedtatt.

Oppdatert plan legges frem for rådet som forslag til vedtak

FR 15/25 Vask og maling av Sokndal kirke

Vi har fått tre tilbud fra firmaer som kan tenke seg å vaske og male Sokndal kirke. Kirkeverge har søkt bispedømmet og dermed riksantikvar om tillatelse til å skifte ut råtne bord som evnt blir oppdaget underveis. Tilbud og søknad ligger ved.

Adresse:
Årstadveien 20
4380 HAUGE I DALANE

Tlf
408 10 018

E-post/Internett:
kirkekontoret@sokndal.kirken.no
<https://sokndal.kirken.no/>

Bankkonto / Org.nr.:
3310 20 66338
976993462



DEN NORSKE KIRKE

Sokndal Menighetsråd/fellesråd

FR 16/25 Pristilbud på gjerder og porter Eikedal

Teknisk avdeling på kommunen har fått inn et pristilbud på gjerder og porter til Eikedal. Som rådet vet har vi ikke fått midler til å følge opp vedlikeholds behov på gravplassene.

Kirkeverge foreslår at pristilbudet brukes som et grunnlag for å søke Sokndal kommune om ekstra midler til nye porter og gjerder i Eikedal.

FR 17/25 Kantor Martin Spindler har sagt opp sin stilling og slutter 31.07.2025

Rådet må drøfte:

- Hvilke oppgaver ønsker rådet at ny kantor/organist/musikalsk leder skal fylle
- Hvilken størrelse ønsker rådet at stillingen skal ha.

Vedlagt følger den norske kirkes tjenesteordning med kvalifikasjonskrav for kantorer, nåværende stillingsbeskrivelse for kantor i Sokndal og to eksempler på stillingsannonser.

Rådet må også drøfte hvordan de ønsker å markere avslutningen av 36-37 års tjeneste i Sokndal sokn.

MELDINGSSAKER MENIGHETSRÅD

MR 004 Medarbeidersamling for frivillige i Sokndal og Åna-Sira kirke

En hurtigarbeidende komite bestående av Olav Lundø og Jan Oddvar Omdal har lagt en plan for en samling på moloen i Sogndal strand 07.05.2025. Invitasjon er sendt ut til stab, råd og frivillige: til sammen 61 stk. Invitasjon følger med som vedlegg.

VEDTAKSAKER MENIGHETSRÅD

MR 08/25 Forslag til gudstjenesteplan for høsten 2025

Sokneprest sitt forslag til gudstjenesteplan for høsten 2025 ligger ved som vedlegg

Adresse:	Tlf	E-post/Internett:	Bankkonto / Org.nr.:
Årstadveien 20	408 10 018	kirkekontoret@sokndal.kirken.no	3310 20 66338
4380 HAUGE I DALANE		https://sokndal.kirken.no/	976993462



DEN NORSKE KIRKE

Sokndal Menighetsråd/fellesråd

MR 08/25 Ny plan for kirkelig undervisning og læring

Staben har vært på kurs om den nye planen som skal erstatte vår gamle trosopplæringsplan. Rådet har utfordret Gretha og Mari til å arrangerer en temakveld for rådet, så det kan legges et grunnlaget for ny plan. Den skal være klar til 2026.

Rådet må vedta et tidspunkt for en slik temakveld.

Hauge i Dalane 11.04.2025

For rådsleder
Mari Skjefrås

VEDLEGG:

- | | |
|----------------|---|
| FR 007 | - brudd på personopplysnings sikkerheten |
| FR 11 og 12/25 | - budsjettskjema |
| FR 13/25 | - informasjon fra Solidus |
| FR 14/25 | - forslag til økonomiplan for 2025-2026 og økonomiplan 2023-2026 |
| FR 15/25 | - pristilbud på vask/maling av Sokndal kirke og søknad om å skifte bord |
| FR 16/25 | - pristilbud porter og gjerder Eikedal |
| FR 17/25 | - kirkens tjenesteordning for kontor, stillingsbeskrivelse og eksempler på annonser |

MR 004 - invitasjon til medarbeidersamling

MR 08/25 - Forslag til gudstjenesteplan høsten 2025

Adresse:
Årstadveien 20
4380 HAUGE I DALANE

Tlf
408 10 018

E-post/Internett:
kirkekontoret@sokndal.kirken.no
<https://sokndal.kirken.no/>

Bankkonto / Org.nr.:
3310 20 66338
976993462



Til kirkevergen

Unntatt offentlighet iht
Offl. § 14 1. ledd

Dato: 09.04.2025

Vår ref: 25/01140-2

Deres ref:

Brudd på personopplysningssikkerheten i Ecclesia

Jeg skriver til deg som ditt personvernombud for å orientere deg om et brudd på personopplysningssikkerheten som gjelder din lokale gravplassmyndighet. Sikkerhetsutvalgets leder har besluttet at bruddet meldes til Datatilsynet på vegne av de 185 berørte kirkelige fellesråd/sogn med mindre du ønsker å melde avviket selv til Datatilsynet i Altinn på vegne av eget kirkelige fellesråd/sokn.

Følgende er klarlagt:

1. I perioden 15. mai 2024 til 1. april 2025 har personopplysninger om fester, medfester og stellkontakt vært automatisk overført (i fagsystemet Ecclesia) fra 185 kirkelige fellesråd til nettsiden grav.no. Personopplysningene ble automatisk overført når en besøker på nettsiden klikket på navnet til en gravlagt for å få detaljer om en grav.
2. Fødselsnummer, navn, adresse, mobiltelefon og e-postadresse på 70 000 individer (fester, medfester og stellkontakt) kunne leses fra kildekoden under nettsesjonen, men var ikke umiddelbart synlig for brukeren av nettsiden. Når nettsesjonen ble avsluttet ble personopplysningene i kildekoden slettet.
3. Gravene som besøkerne av nettsiden har gjort oppslag på dekker alle religioner som gravlegger sine døde. Festeren eller stellkontakten tilhører ikke nødvendigvis et trossamfunn.
4. Databehandleren opplyser at det ikke er oppdaget forsøk på å høste personopplysninger, altså aktivitet utover oppslag på enkeltgraver.
5. Databehandleren mottok et varsel fra en bruker 1. april klokken 14.15. Samme dag klokken 15.11 ble overføringen av personopplysninger i kildekoden til grav.no stanset.

Datatilsynet er informert om bruddet innen tidsfristen av databehandleren Vitec Agrando og er orientert om at det vil komme en avviksmelding fra de behandlingsansvarlige i Altinn. Personvernombudet var i telefondialog med Datatilsynet 4. april. Personvernombudet vurderer at risikoen er omtrent den samme for hver lokale gravplassmyndighet. Datatilsynet ser derfor gjerne at avviket meldes samlet fra Den norske kirke.

Personvernombudet gir følgende råd:

Postadresse:

E-post:
Web:
Org.nr.:

Telefon:
Telefaks:

Saksbehandler
Nils G. Indahl

1. Avviket meldes til Datatilsynet i henhold til personvernforordningens artikkel 33.
2. Som vedlegg til brevet finner du en kladd til melding av brudd på personopplysningssikkerheten til Datatilsynet. Den kirkeverge som selv ønsker å melde bruddet til Datatilsynet i Altinn, gir beskjed om dette til informasjonssikkerhetsansvarlig Elsa Aaquist Storeng på e-postadressen es946@kirken.no innen 15. april 2025 klokken 12.
3. Etter tidsfristen melder informasjonssikkerhetsansvarlig bruddet til Datatilsynet på vegne av de berørte 185 kirkelige fellesrådene (gravplassmyndighetene).

Med vennlig hilsen

Nils G. Indahl
Personvernombud

Elsa Aaquist Storeng
informasjonssikkerhetsansvarlig

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg:
Forslag til melding til Datatilsynet i Altinn

FR 11 og 12/25

Budsjettskjema - Driftsbudsjettet		Budsjettt		Budsjettt		Regnskap	
Art		2025		2024		2023	
Inntekter							
1	600-650	Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		207 000		501 687	
2	660	Salg av driftsmidler				-	
3	700-780	Refusjoner/overføringer		320 000		358 478	
4	790	Kalk. inntekt ved komm. t.jytingsavtale		400 000		400 000	
5	800	Statlige tilskudd		320 000		137 000	
6	805	Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke				-	
7	830	Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune		2 782 000		3 291 825	
8	840-850	Tilskudd fra sokn og organ for sokn				-	
9	860-870	Andre tilskudd, gaver, innsamlende midler		140 000		3 580 550	
		Sum driftsinntekter		4 200 000		8 269 539	
Utgifter							
10	010-069	Lønn og sosiale utgifter		2 850 000		2 857 779	
11	100-270	Kjøp av varer og tjenester		1 217 840		1 259 572	
12	300-380 + 429	Refusjoner/overføringer				223 140	
13	390	Kalk. utg. ved komm. t.jytingsavtale		400 000		400 000	
14	400-470 ekskl. 429	Tilskudd og gaver		38 000		243 757	
		Sum driftsutgifter:		4 505 940		5 084 248	
		Brutto driftsresultat:		336 940		3 185 291	
FINANSINNTEKTER /-UTGIFTER							
15	900-905	Renteinntekter og utbytte		20 000		175 670	
16	920	Mottatte avdrag på utlån				-	
17	500	Renteutgifter og låneomkostn.				-	
18	510	Avdrag på lån				13	
19	520	Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.		12 000		12 647	
		Netto finansinntekter/-utgifter		8 000		163 036	
20	530	Avskrivninger				89 430	
21	890	Motpost avskrivninger				77 584	
		Netto driftsresultat		328 940		3 348 328	
Interne finansieringstransaksjoner:							
22	930	Bruk av utdisponert mindreforbruk fra tidl. år (overskudd)				-	
23	940	Bruk av ubundne fond		178 940		15 922	
24	950	Bruk av bundne fond		350 000		104 235	
		Sum bruk av avsetninger		328 940		285 579	
25	530	Avsatt til dekning av merforbruk fra tidligere år (underskudd)				15 922	
26	540	Avsatt til ubundne fond				185 422	
27	550	Avsatt til bundne fond				3 392 171	
28	570	Overført til investeringsbudsjettet				227 030	
		Sum avsetninger		-		3 573 514	
		MERFORBRUK/MINDREFORBRUK = 0		-		60 393	
						227 030	
						15 922	

Mari Skjefrås

Fra: Ida Schou Brandis <crm@solidus.no>
Sendt: fredag 11. april 2025 08:48
Til: Mari
Emne: Informasjon og tilbud til Sokndal sokn fra Solidus CRM
Vedlegg: Prisvedlegg 2025 avtale Den norske kirke – 30.01.2025.pdf; Kom i gang med Solidus CRM 1-4.pdf

Hei Mari,

Takk for henvendelsen, jeg sender deg her litt informasjon og tilbud.

Den norske kirke har valgt Solidus CRM som fellesløsning for gaver, innsamling og rapportering av gaver med skattefradrag. Det kan du lese mer om på solidus.no/dnk

Her følger informasjon og tilbud til dere i Sokndal sokn. Ikke nøl med å ta kontakt hvis dere har flere spørsmål.

Solidus CRM er et moderne og brukervennlig nettbasert program for givertjeneste og innrapportering av gaver med skattefradrag.

Vi gjør mye av jobben for dere som menighet slik at inntektene økes med så minimal innsats som mulig.

Solidus ble etablert i 2004 og har siden den gang bistått stadig flere menigheter og organisasjoner. Over 800 menigheter og organisasjoner benytter i dag våre løsninger for å øke inntektene og redusere kostnadene, herav om lag 200 menigheter i Den norske kirke.

Systemet er enkelt og intuitivt, noe som er viktig når mange ulike personer skal benytte systemet.

Gaver og offer kan gis til Sokndal sokn ved bruk av AvtaleGiro, efaktura, giro med KID, Vipps, SMS eller kortbetaling. Betalte beløp registreres automatisk. Dere sparer mye arbeid samtidig som rapportene gir god oversikt.

Ved bruk av Vipps ved offer har dere mulighet til å spørre giveren om de ønsker skattefradrag. Svarer de ja, blir fødselsnummeret med når dere importerer Vipps nummer transaksjonene fra Vippsportalen til Solidus CRM.

Nye givere kommer inn ved at de gir på Vipps eller SMS i gudstjenesten, registrerer seg på deres nettsider for å bli fast giver eller gir gaver på andre måter.

I tillegg til at Vipps kan benyttes ved ofringer og andre engangsgaver, kan dere også tilby fast givertjeneste med Vipps. Da godkjenner giveren en fast giveravtale i sin Vipps-app.

Skal de betale med AvtaleGiro signeres AvtaleGiroavtale direkte med BankID på nettsiden.

Dere kan altså få nye faste givere uten noe registreringsarbeid.

Solidus innberetter alle gaver som er registrert i Solidus CRM direkte til Skatteetaten uten at dere trenger å gjøre noe mer. Vi sender også ut den lovpålagte årsoppgaven til giveren.

Vi kan også bistå med å forenkle overføringen av gaver til regnskap, f.eks Xledger.

Et utvalg av funksjoner/muligheter i Solidus CRM:

- Takkebrev
- Skattefradrag
- Regnskaps overføring

- Innberetning av gaver med skattefradrag
- Ulike betalingsløsninger slik som Vipps, AvtaleGiro, efaktura, giro med KID, epost, SMS.
- Utsendelse av epost og SMS
- Betalingshistorikk
- Printing av adresselapper
- Eksport og import av ulike typer data til ulike systemer
- Support er inkludert i månedsprisen.

Mer informasjon finner dere på www.solidus.no.

Pris

Avtalen med Den norske kirke ble signert januar 2025 og priser inngått i denne avtalen finner du vedlagt.

Kom i gang med Solidus CRM

Bekreft tilbudet ved å svare på denne eposten, så sender vi kontrakt for signering via posten signering. Er det andre enn deg som skal signere send oss gjerne navn, epost og mobilnummer til rette vedkommende. Når dere har signert vil vi sette opp løsningen for dere slik at dere kommer i gang.

Vi ser frem til videre samarbeid og til å ha dere som kunde.

Besvar gjerne denne e-posten eller ring 99 39 85 50 hvis du har ytterligere spørsmål eller noe er uklart.

Vennlig hilsen

Ida Schou Brandis

www.solidus.no

Support: +47 99 39 85 50

(08.30-12.00 man-fre og 13.00-15.30 man-tor)



Bilag 1:

Månedspris Den norske kirke 2025

Innbetalinger loddrett og kontakter (givere) vannrett

		Kontakter (givere)			
		500	2 000	5 000	10 000
Innbetalinger pr år	3 500	325	675	975	1490
	5 000	675	975	1490	1995
	10 000	975	1490	1995	
	50 000	1490	1995		
	> 50 000	1995	Ta kontakt		

Pris eks. mva.

Bilag 2:

Prisvedlegg 2025 fellesavtale Den norske kirke

Månedsprisen er basert på antall kontakter (givere) og antall innbetalinger.

Typisk månedspris for en menighet er kr. 325,- i måneden.

Tabellen nedenfor viser hva som er dekket av månedsprisen og hva som eventuelt kommer i tillegg.

Dekkes	Dekkes ikke
Oppstart og etablering av givertjeneste for menigheten:	
Dekkes i sin helhet	
Tilgang til Solidus CRM skybasert løsning	
Tilgang til alle deler av Solidus CRM med mulighet for bla. Integrasjon mot regnskap, manuelle registreringer, uttak av rapporter og oversikter. Det må gjøres egen avtale med regnskapsfører vedrørende integrasjon.	
Skatteinnberetning	
Skatteinnberetning med utsendelse av årsoppgave pr epost	Skatteinnberetning med utsendelse av årsoppgave pr - SMS: 49 øre pr stk (160 tegn) - Brev: 7,90 kr pr stk (inkludert porto og pakking)
Betalingsløsninger	
- Avtalegiro og automatisk håndtering av denne tjenesten - Vipps-avtaler og automatisk håndtering av denne tjenesten. - Kortbetaling	

Dekkes	Dekkes ikke
Registrering av innbetalinger	
Automatisk innlesning: - Innbetalinger med KID - Innbetalinger fra Vipps på nett (integrert løsning) - Innbetalinger fra integrert kortbetalingsløsning Via innlesning: - Innbetaling total (<i>integrert løsning for manuelle transaksjoner uten KID, behandles inne i Solidus CRM</i>) Import av Vippsoppgjørssrapporter	
Utsendelse og kommunikasjon direkte fra Solidus CRM til en, eller samlet til flere	
E-post	- SMS-utsendelser: 54 øre pr. stk. (160 tegn) - Takkebrev og andre brev sendt per post inkludert porto og pakking: 13,75 kr - Utsendelse av giroer med KID: –Per post (inkl. porto, pakking etc.): 28,50 kr for de første 100 pr måned, deretter kr. 17,- pr. stk. <i>Ved større volum vil prisen være lavere.</i> –Per e-post kr 3,75 pr. stk. - Utsendelse av efaktura: 5,25 kr - Utsendelse av EHF: kr 24 pr. stk. - Utsendelse av Vipps krav: kr 3,75 pr. stk - Utsendelse av SMS krav: kr 1,15 pr. stk
Rekruttering av nye givere	
Skjema for rekruttering av givere. Både faste givere og engangsgaver.	Vi kan også tilby SMS – betalings- og rekrutteringsløsning med kodeord. Ta kontakt for priser.
Adressevask	
Engangsvask skatteinnberetning (inntil 5 stk pr år)	Abonnement på adressevask med daglige oppdateringer Kr. 270 pr. mnd. + kr. 165 pr. 1000 adresser.
Identifisering av Vippsgivere:	
	Kr. 2,70 pr. identifisert navn med påføring av adresse og mobilnummer, minimum kr. 270,- pr. bestilling.
Support	
Support på telefon 99 39 85 50 og epost post@solidus.no	Spesielle jobber slik som kontobytte etc. gjøres på timebasis, kr. 1185,- pr time.

Alle priser er oppgitt eks MVA. Oversikten inkluderer ikke priser og gebyrer fra eventuell tredjepart f.eks bank, regnskapsfører, kortbetaling, Vipps og Strex. Pris justeres 1. januar hvert år. Hvis prisen fra underleverandør endrer seg i løpet av året, forbeholder vi oss retten til å øke tilsvarende.

KOM I GANG MED SOLIDUS CRM

Her ser du prosessen fra registrering til første giver.
Vi hjelper dere hele veien i mål.

BE OM TILBUD

SIGNER KONTRAKT

Når kontrakt er signert er det klart for å etablere betalingsmetoder og **konvertering** av eventuelle eksisterende givere.



ALT KLART

Nå er du klar for å motta nye givere og la organisasjonen vokse

REGISTRER PÅ SOLIDUS.NO

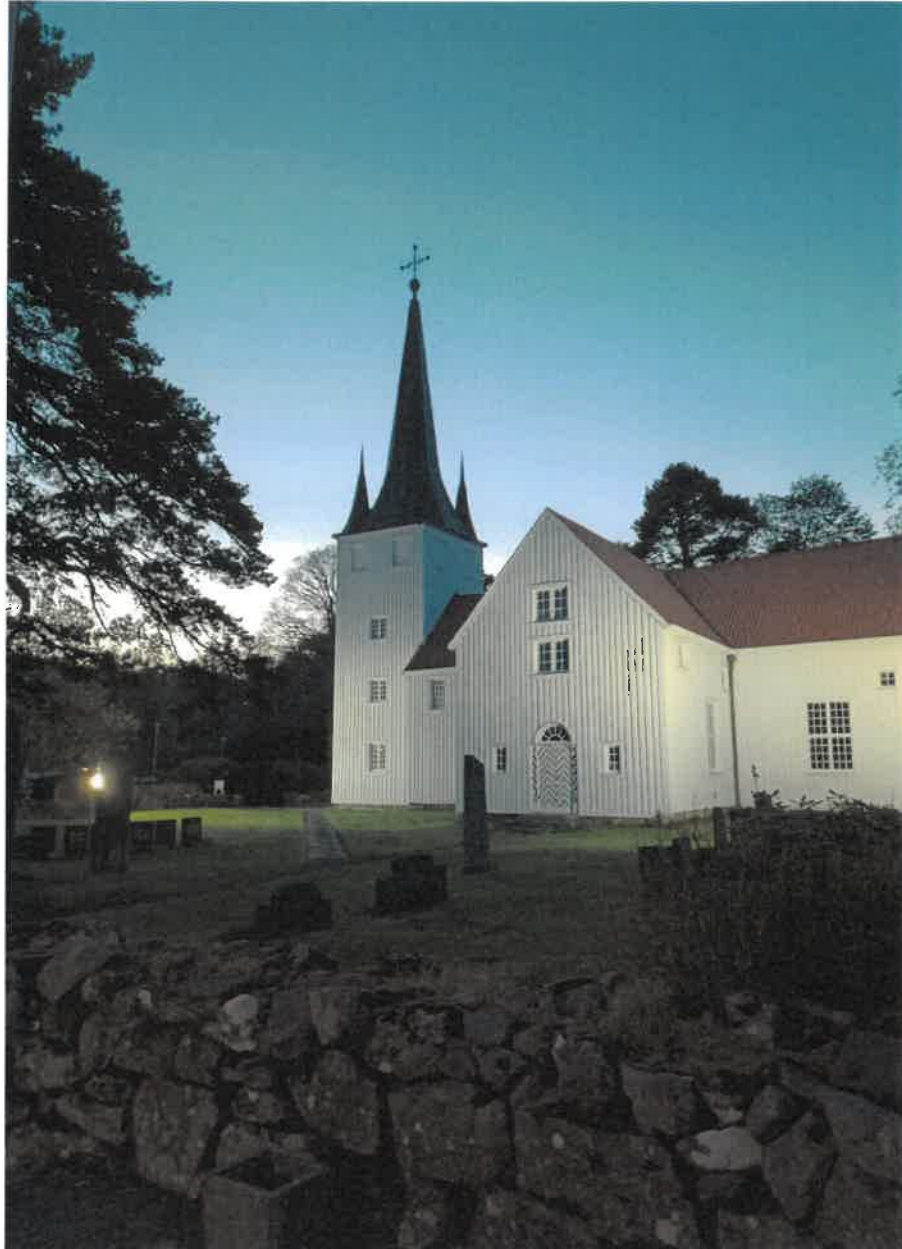
Fyll ut nødvendige felter så sender vi deg tilbud på Solidus CRM med priser



OPPSETT OG IMPORT

Oppsett av giverskjema og import av eksisterende givere og innbetalinger





ØKONOMIPLAN

2025-2028

Sokndal kirkelig fellesråd

Innhold

VISJON.....	3
Offisiell oppgave.....	3
Visjon for ansatte	3
Visjon om tillit.....	3
MRs visjonsdokument	3
ORGANISASJONSKART	3
STILLINGER	4
HELSE, MILJØ OG SIKKERHET	4
SAMARBEID MED KOMMUNEN	4
ØKONOMI	5
FINANSIERING. TROSSAMFUNSSLOVEN.....	5
ØKONOMISK RAMME	5
Fra kommunen.....	5
Egenfinansiering	6
BYGG OG EIENDOMMER	6
GENERELT	6
KIRKER	6
Sokndal kirke	6
Åna Sira kirke	7
GRAVPLASSER	9
Generelt.....	9
Sokndal kirkegård.....	9
Frøyland gravplass.....	9
Eikedal gravplass	9
Åna-Sira gravplass.....	9
KONTOR.....	9
DRIFT- OG INVESTERINGSBEHOV.....	9
SOKNDAL KIRKE	9
ÅNA SIRA KIRKE	10
Frøyland gravplass.....	11
Eikedal gravplass	11
VEDLIKEHOLDSPPLAN	11
VEDLEGG	11
MRs visjonsdokument	11
Tjenesteavtaler x3	11

VISJON

Offisiell oppgave

Sokndal kirkelige fellesråd er et forvaltningsorgan for soknet når det gjelder eiendomsforvaltning, kirkegårdsdrift, arbeidsgiveransvar, økonomi og tilrettelegging for menighetsutvikling.

Visjon for ansatte

Sokndal kirkelige fellesråds visjon er et godt arbeidsmiljø hvor ansatte trives og kan få bruke sin faglige dyktighet og kreativitet, både i samarbeid med andre og i selvstendig arbeid.

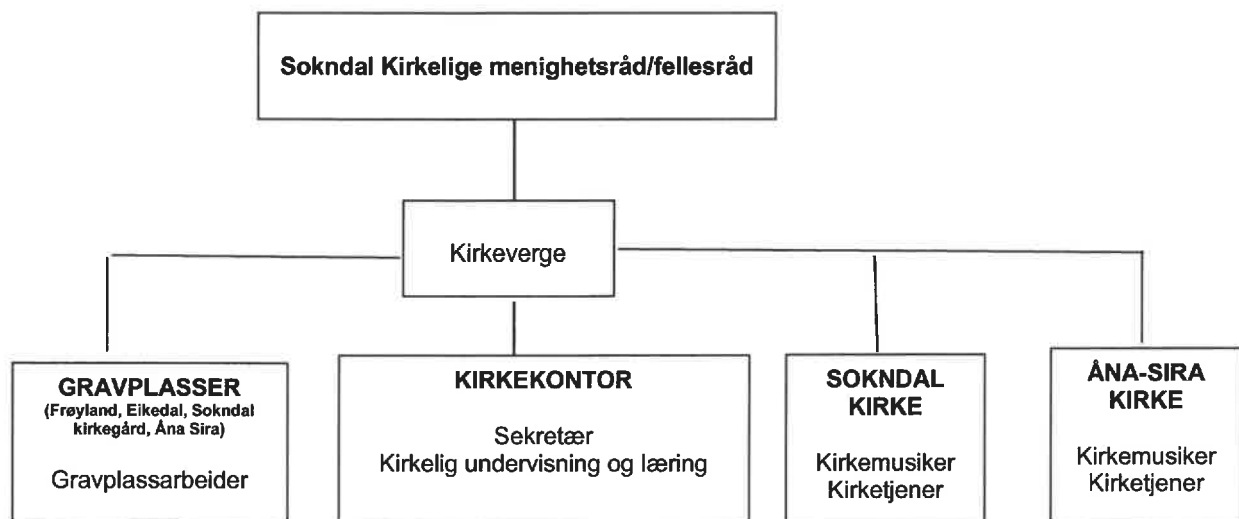
Visjon om tillit

Sokndal kirkelige fellesråd ønsker at både kommune, sokn og enkeltmennesker i alle livets faser skal kjenne på tillit i møte med kirken. Fellesrådets visjon er at alle skal kunne ha tillit til at kirkens tjenester utøves på en tilfredsstillende måte, at kirkebygg og gravplasser blir ivaretatt og at kirkegårdsdrift er etter gjeldende forskrifter.

Menighets rådets visjonsdokument

Det er utarbeidet et eget Strategi- og visjonsdokument for menighetsrådet. Se vedlegg.

ORGANISASJONSKART



STILLINGER

Sokndal kirkelige fellesråd har 6 personer ansatt i tilsammen 3,62 årsverk. Soknepresten i menigheten er ansatt og lønnet av Stavanger Bispedømme, og er utenom fellesrådets regnskap og budsjett.

Stillinger lønnet gjennom fellesrådets budsjett

STILLING	KOMMENTAR
Kantor 60 %	For begge kirkene
Kirketjener 20 %	Sokndal
Kirketjener 12 %	Åna-Sira
Gravplassarbeider 100 %	For alle fire gravplassene
Kirkeverge 80 %	Virksomhetsleder og gravplassmyndighet
Kirkelig undervisning og læring 50 %	Finansiert av bispedømmet og givertjeneste

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Sokndal kirkelige fellesråd ønsker at det skal være trygt og godt både for ansatte og andre å være en del av den kirkelige virksomheten vår. Det er derfor fokus på å videreutvikle gode miljø- og arbeidsrelasjoner mellom alle ledd i organisasjonen, slik at de ansatte opplever eget arbeidssted som trygt og sikkert, samtidig som det er preget av trivsel og god lagfølelse.

SAMARBEID MED KOMMUNEN

- Videreutvikle et positivt og godt samarbeid med Sokndal kommune.
- Regelmessig samhandling med kommunaldirektør og økonomisjef samt årlig møte med formannskap
- Opprettholde god samhandling gjennom gode tjenesteytingsavtaler (se vedlegg).

ØKONOMI

FINANSIERING. TROSSAMFUNSSLOVEN.

Lov om tros- og livssynsamfunn (Trossamfunnsloven) trådte i kraft fra 1.januar 2021.

Formålet med loven er «å understøtte tros- og livssynssamfunn». Kapittel 3 omhandler Den norske kirke, og herunder gir §14 retningslinjer for finansiering av Den norske kirke;

§ 14. Finansiering av Den norske kirke

Staten gir tilskudd til prestatetjenesten og kirkens virksomhet nasjonalt og regionalt. Staten kan også gi tilskudd til andre kirkelige formål.

Kommunen gir tilskudd til kirkens virksomhet lokalt, herunder tilskudd til bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå.

Etter avtale med soknet kan kommunen yte tjenester i stedet for å gi tilskudd etter andre ledd.

Kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i kirkebygg og tilhørende varige driftsmidler.

Bestemmelsene i § 6 gjelder tilsvarende for Den norske kirke.

Regnskapsloven gjelder for regnskapet til rettssubjektet Den norske kirke og for regnskapet til soknet, med mindre departementet har fastsatt annet i forskrift.

Et sokn kan ikke tas under konkursbehandling eller begjære åpning av gjeldsforhandlinger etter konkursloven.

ØKONOMISK RAMME

Fra kommunen

Kommunens tilskudd gis som et rammetilskudd, i tillegg til tjenesteyting.

I 2025 er dette 3 044 920 kr, pluss tjenesteyting på 419 080 kr

- Teknikk- og miljø 274 835 kr
- Økonomi og lønn 120 927 kr
- IKT 17 820 kr
- Service kontoret 5497 kr

Dette skal dekke lønn og drift av Den norske kirke i Sokndal kommune, og drift av gravplassene.

Flekkefjord kommune faktureres årlig for deler av utgifter til Åna Sira kirke og gravplassen der.

Egenfinansiering

Givertjenesten

Menigheten har en givertjeneste som i 2024 medførte 39 000 kr.

Offer til egen virksomhet

Det samles inn offer til menigheten arbeid, og til kirkelig undervisning og læring. I 2024 ble det tilsammen 52 000 kr.

Tilskudd kirkelig undervisning og læring

Det mottas årlig et øremerket beløp fra staten. For 2024 ble vi tildelt 262 000 kr.

BYGG OG EIENDOMMER

GENERELT

- Ved tiltak for kirkebygg og gravplasser har kirkelig fellesråd fokusert på utfordringen om å kombinere vern og utvikling.
- I 2022 ble det holdt tilsyn av en 3. part som har laget tilstandsrapporter av Sokndal og Åna-Sira kirke.
- Det ble utarbeidet vedlikeholdsplan for kirkebyggene ut fra tilstandsrapportene. Det utføres årlig el-kontroll og brannvarslingskontroll, i tillegg til branntilsyn.

KIRKER

Sokndal kirke

Konklusjon tilstandsrapport vår 2022:

«Kirken er gammel og er bygget med vegger i laftet tømmer som utvendig er kledd med trekledning. Tak er bygget som et saltak og er tekket med takstein. Vinduer og dører i trekonstruksjon med koblet glass. Bygning er solid bygget og bærende konstruksjoner er stort sett i god stand med unntak av støtter i tre i krypkjeller som har noe fuktskader.

Vinduer (spesielt mot sør) er i dårlig stand og må restaureres. Kledning er i forholdsvis god stand, men det er litt råteskader i enkelte bord. Enkelte vinduer/dører har begynnende fuktskader og bør vedlikeholdes slik at de ikke tar ytterligere skade. Yttertak er renoveret i senere år og er i god stand.

Ettersom det er dårlig med drenering rundt bygget så er det viktig at vann fra taknedløpene blir ledet bort.

Innvendig er stort sett malte overflater. Trapper og rekker tilfredsstiller ikke dagens krav til blant annet høyde. Innvendig er det ellers naturlig bruksslitasje.»

Hva trengs å gjøres?

- Det trengs utbedringer i krypkjelleren. Fundamentene må forbedres/fornyas og det trengs å etablere bedre lufting.
- Kryploftet trenger lufting. Dette kan gjøres gjennom å montere ventiler i begge ender.
- På sikt bør drenering rundt kirka forbedres.
- Det er murr både på kryploft og i krypkjeller. Dette må behandles.
- En stor del av vinduene trenger å renoveres.
- Dørene, både inne og ute, trenger jevnlig vedlikehold.
- Takrennene må renskes, og taknedløpene forlenges.
- Råte i kledning flere steder må utbedres.
- Det trengs en skikkelig fasadevask!
- Det vil bli satt opp et enkelt rekkverk på trappa opp til kirketårnet.
- Lekkasjesikring og ev. utskifting av varmtvannsberedere vil bli vurdert av fagfolk, og må nok regnes med i budsjett i nær fremtid.
- Orgelet i kirken trenger jevnlig stemming og vedlikehold dette skal gjøres hvert 2-3 år. Det ble sist stemt i høst 2021.
- Det er ønskelig å investere i et flygel til kirken. Dette for å kunne utnytte kirkens potensial som konsertlokale for hele bygda.
- I kirkerommet er det også registrert følgende behov utover tilstandsrapporten:
 - Tepper i sakrestiene trenger å renses, ev. skiftes ut.
 - Teppet i alterringen trenger å renses, ev. skiftes ut.
 - En av lysestakene på alteret har en brukket fot som skulle vært fikset.
 - En pæreholder i den eldste lysekronen er ødelagt.
 - Skinnen på prekestolen er slitt.
 - Det er et hull i tøyestykket på prekestolen.
 - Altertavlen og prekestolen trenger etter hvert å renses.

Åna Sira kirke

Konklusjon tilstandsrapport vår 2022:

«Kirken er bygget i trekonstruksjon med trekledning på vegger og tak er tekket med takstein. Vinduer og dører i trekonstruksjon. Innvendig er det stort sett malte overflater.

Generelt så er bærende konstruksjoner i god stand. Det kritiske er utvendige overflater som trenger vedlikehold. Det er litt råteskader i kledning og vinduer/dører har begynnende fuktskader. Yttertak er renoveret i senere år og er i god stand.»

Hva trengs å gjøres?

- Det er stort behov for utvendig vedlikehold. Det er ønskelig å få gjort alt på en gang.
 - Kirken trenger å vaskes, skrapes og males utvendig. Det trengs å bytte råtne bord.
 - Luker i klokketårnet er preget av alder og hengsler er i dårlig stand. Trenger å bli fikset.
 - Vinduene er preget av alder, og det er begynnende fuktskader både utvendig og mellom glass. Kitt rundt glass har sprukket opp og løsnet flere steder. Vinduer med isolerglass er nyere og er i bedre stand, men trenger utvendig vedlikehold.
 - Ytterdøren bærer preg av alder og har noe fuktskader. Hengsler har rustskader og enkelte hengsler er i dårlig stand. Døren er utett og trekkfull og trenger å bli renoveret.
 - Taknedløpene er i dårlig stand, hele nedløpene bør byttes.
 - Utbedring av rullestolrampe i forhold til ev fukt- og råteskader på kledning.
- Lekkasjesikring og ev. utskifting av varmtvannsberedere vil bli vurdert av fagfolk, og må nok regnes med i budsjett i nær fremtid.
- Stige opp til klokketårn må utbedres slik at det blir sikrere adkomst. På topp av trapp må gavl sikres med rekke. Ramper ved luker må lages slik at det ikke er fare for å falle ned.
- Gulv i kirken har stedvis noe slitasje og må males.
- Fuktskade på himling på galleri ønskes utbedret. Det trengs å fuges å males.
- Overflate på deler av galleriet trenger et malingsstrøk.
- På sikt bør det vurderes drenering rundt kirken.
- Åpninger i grunnmuren må utbedres slik at musegitter opprettholder funksjon og skadedyr ikke trekker inn i kryprommet. I den ene åpningen bør åpningen lages slik at inspeksjon av kryprom kan utføres jevnlig.
- Toalett- og utstyrbygning har behov for vedlikehold.
- Lyn- og brannvern i kirken må vurderes.
- Gjerde rundt kirka er i dårlig forfatning og trenger utbedring.
- Gjennomgang av hele det tekniske anlegget og termografering av hovedtavla.

GRAVPLASSER

Generelt

Porter og gjerder til alle gravplassene trenger å fornyes/vedlikeholdes. Prosessen med å fjerne gravsteiner som er uten fester vil bli fullført i 2025. Per 22.07.22 er det 1941 graver ledige. 1801 av dem er gjenbruk, og bare 140 er nye graver. Det trengs å utvide gravplassen og navnet minnelund. Området som er planlagt å bruke til utvidelse eies av Allstad, og blir overført til Sokndal sokn 2025.

Sokndal kirkegård

Sokndal kirkegård er fredet og kan ikke brukes til allment bruk. Familiegraver kan gjenbrukes av familiemedlemmer.

Frøyland gravplass

- Porter og gjerder inn til gravplassen trenger å fornyes/vedlikeholdes.
- Asfaltere inn gangveien.

Eikedal gravplass

- Portene må skiftes ut med nye. Gjerder trenger å fornyes/vedlikeholdes.
- Det er ønskelig å skjerme teknisk område for innsyn.

Åna-Sira gravplass

- Gjerder og porter trenger å fornyes/vedlikeholdes.
- Utvidelse av gravplass er klargjort. Det må utarbeides en fremdriftsplan for å ta den i bruk.

KONTOR

Soknet har siden februar 2024 leid kontorlokalet med godt fysiske arbeidsmiljø, av Sokndal kommune. Kirkekontoret holder til i Årstadveien 20

DRIFT- OG INVESTERINGSBEHOV

SOKNDAL KIRKE

	2025	2026	2027	2028
Krypkjeller			60 000	
Lufting av kryploft		18 000		
Drenering				120 000
Direkte fundamentering			48 000	
Behandle mot murr kryploft og krypkjeller		24 000		
Vinduer (4)	60 000	60 000	60 000	
Taknedløp (3)	36 000			

Råte i kledning (2)	24 000			
Vedlikehold utvendige overflater (3)	48 000			
Innvendige trapper		2400		
Lekkasjesikring og varmtvannsberedere		8300		18 000
Utbedringer utfra årskontroll av brannalarmanlegg (1)	48 000			
Orgelstemming (2)	36 000			
SUM ekskl. mva	252 000	112 700	168 000	138 000

*prisene er basert på tall fra tilstandsrapportene gjennomført våren 2022. I tillegg er det lagt til 3,7% prisindeksregulering og 15% som buffer. Tallene i parentes viser prioritert rekkefølge for punkt tilhørende 2023.

ÅNA SIRA KIRKE

	2025	2026	2027	2028
Inspeksjonsluke krypkjeller			12 000	
Drenering				83 000
Direkte fundamentering				60 000
Taktekking over inngangsdør		24 000		
Vinduer (2)	120 000			
Luker klokketårn (1)	30 000			
Utbedre/skifte inngangsdør			48 000	
Nye nedløpsrør		48 000		
Råte i kledning og vedlikehold av utvendige flater (1)	143 000			
Innvendige gulv			18 000	
Utbedre overflate på galleri			12 000	
Utbedring fuktskade på himling			6000	
Utvendig trapp		36 000		
Stige og plattinger i klokketårn (1)	36 000			
Lekkasjesikring og varmtvannsberedere		8300		18 000
Gjerde		36 000		
Gjennomgang av teknisk anlegg og termografering av hovedtavle (3)	8300			
Uthus				180 000
Brannalarmanlegg med 110 utrykning				120 000
Orgelstemming (3)	12 000			
Åpninger krypkjeller		30 000		
SUM ekskl. mva	349 300	182 300	96 000	461 000

*prisene er basert på tall fra tilstandsrapportene gjennomført våren 2022. I tillegg er det lagt til 3,7% prisindeksregulering og 15% som buffer. Tallene i parentes viser prioritert rekkefølge for punkt tilhørende 2023.

Frøyland gravplass

- Asfaltering inn gangvei – 30 00,-. Prioritet i 2025.

Eikedal gravplass

- Planlegge ny gravplass
- Prosjektere og anlegge minnelund
- Belysning på gravplassen

VEDLIKEHOLDSPLAN

- Gjennomføre forbedringer påpekt utfra tilstandsrapporter (innen 2028)
- Tilstandsrapport hvert 5. år (neste gang i 2027)
- Årlig branntilsyn
- Fasadevask av kirkene hvert 2. år (trengs å gjøre ila 2025)
- Småting tas fortløpende
- Orgelstemming hvert 2. år (trengs å gjøres ila 2026)

Vedtatt av Sokndal kirkelige fellesråd 22.04.2025

VEDLEGG

- Menighetsrådets visjonsdokument
- Tjenesteavtalene med Sokndal kommune



ØKONOMIPLAN

2023-2026

Sokndal kirkelig fellesråd

Innhold

VISJON.....	3
Offisiell oppgave.....	3
Visjon for ansatte	3
Visjon om tillit	3
MRs visjonsdokument.....	3
ORGANISASJONSKART	3
STILLINGER.....	4
HELSE, MILJØ OG SIKKERHET	5
SAMARBEID MED ANDRE.....	5
KOMMUNEN.....	5
ØKONOMI	5
FINANSIERING. TROSSAMFUNSSLOVEN.	5
ØKONOMISK RAMME	6
Fra kommunen	6
Egenfinansiering	6
BYGG OG EIENDOMMER.....	6
GENERELT	6
KIRKER.....	7
Sokndal kirke	7
Åna Sira kirke	8
GRAVPLASSER	9
Generelt.....	9
Sokndal kirkegård	9
Frøyland gravplass	9
Eikedal gravplass	9
Åna-Sira gravplass	9
KONTOR.....	10
DRIFT- OG INVESTERINGSBEHOV	10
SOKNDAL KIRKE	10
ÅNA SIRA KIRKE.....	10
Frøyland gravplass	11
Eikedal gravplass	11
VEDLIKEHOLDSPLAN.....	12
VEDLEGG.....	12
MRs visjonsdokument.....	12
Tjenesteavtaler x3	12

VISJON

Offisiell oppgave

Sokndal kirkelige fellesråd er et forvaltningsorgan for soknet når det gjelder eiendomsforvaltning, kirkegårdsdrift, arbeidsgiveransvar, økonomi og tilrettelegging for menighetsutvikling.

Visjon for ansatte

Sokndal kirkelige fellesråds visjon er et godt arbeidsmiljø hvor ansatte trives og kan få bruke sin faglige dyktighet og kreativitet, både i samarbeid med andre og i selvstendig arbeid.

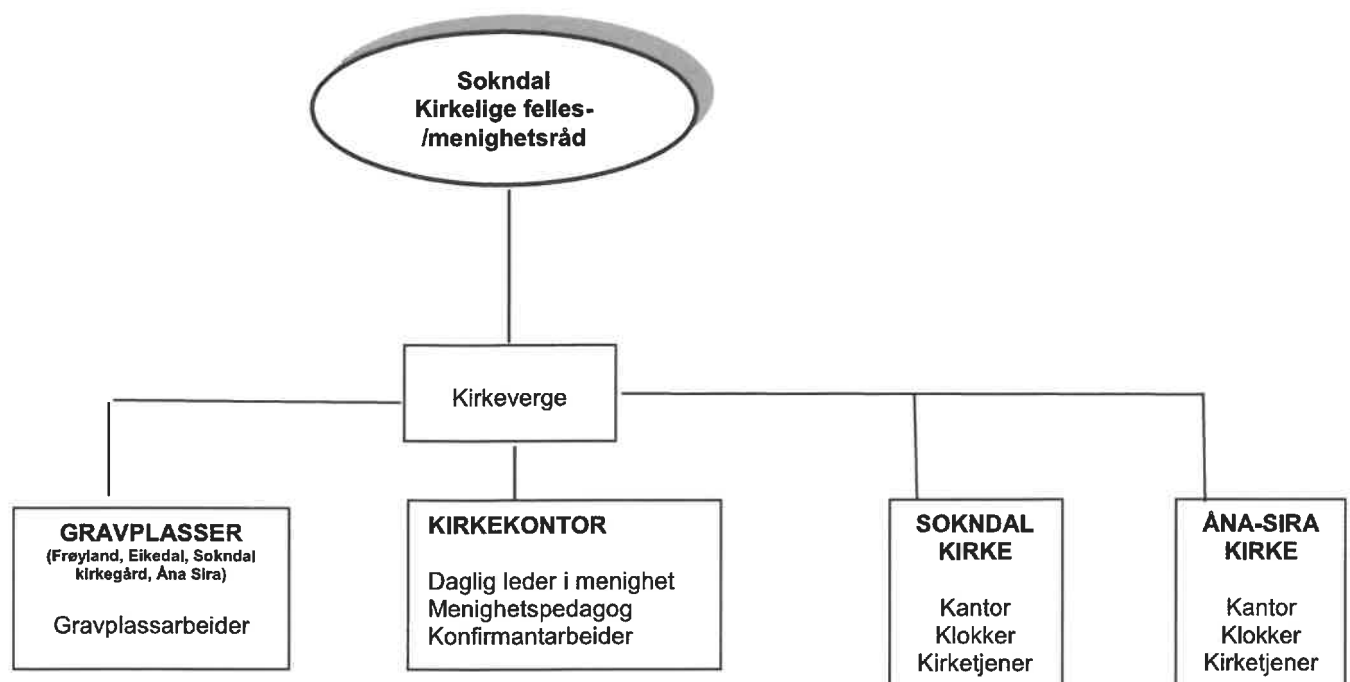
Visjon om tillit

Sokndal kirkelige fellesråd ønsker at både kommune, sokn og enkeltmennesker i alle livets faser skal kjenne på tillit i møte med kirken. Fellesrådets visjon er at alle skal kunne ha tillit til at kirkens tjenester utøves på en tilfredsstillende måte, at kirkebygg og gravplasser blir ivaretatt og at kirkegårdsdrift er etter gjeldende forskrifter.

MRs visjonsdokument

Det er utarbeidet et eget Strategi- og visjonsdokument for menighetsrådet. Se vedlegg.

ORGANISASJONSKART



STILLINGER

Sokndal kirkelige fellesråd har 5 personer ansatt i tilsammen 3,62 årsverk. Soknepresten i menigheten er ansatt og lønnet av Stavanger Bispedømme, og er utenom fellesrådets regnskap og budsjett.

Stillinger lønnet gjennom fellesrådets budsjett

STILLING	KOMMENTAR
Kantor 60 %	For begge kirkene
Kirketjener 40 %	Sokndal
Kirketjener 12 %	Åna Sira
Dagligleder i menighet 60 %	Drift av menighetsarbeidet
Gravplassarbeider 100 %	Sokndal og Åna Sira
Kirkeverge 50 %	Virksomhetsleder og gravplassmyndighet
Klokker	*)
Konfirmentarbeider 10 %	Finansiert av Stavanger bispedømme (SBD)**
Menighetspedagog 30 %	Finansiert av SBD og givertjeneste ***)

*) klokker er en lovpålagt stilling. Denne oppgaven gjøres nå på dugnad og pengene går inn til finansiering av de andre stillingene.

**) midlertidig stilling

***) I tilfelle dette blir brukt, er det til mer enn de 30 %

Gravplasser og gravplassadministrasjon:
Kommunen finansierer 1,25 årsverk

Administrasjon av menigheten:
Kommunen finansierer 0,6 årsverk

Kirkebygg og administrasjon:
Kommunen finansierer 0,25 årsverk

Kirketjenere/kantor:
Kommunen finansierer 1,12 årsverk

Trosopplæring:
Bispedømmet finansierer 0,4 årsverk
Menigheten finansierer **) årsverk

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Sokndal kirkelige fellestråd ønsker at det skal være trygt og godt både for ansatte og andre å være en del av den kirkelige virksomheten vår. Det er derfor fokus på å videreutvikle gode miljø- og arbeidsrelasjoner mellom alle ledd i organisasjonen, slik at de ansatte opplever eget arbeidssted som trygt og sikkert, samtidig som det er preget av trivsel og god lagfølelse. I tiden fremover vil det også være fokus på å oppdatere HMS rutinene våre, og ansattes HMS kunnskaper.

SAMARBEID MED ANDRE

KOMMUNEN

- Videreutvikle et positivt og godt samarbeid med Sokndal kommune.
- Regelmessig samhandling med rådmann/økonomisjef og årlig møte med formannskap
- Viktig å opprettholde god samhandling med kommunen, herunder gode tjenesteytingsavtaler (se vedlegg).

ØKONOMI

FINANSIERING. TROSSAMFUNNSSLOVEN.

Lov om tros- og livssynsamfunn (Trossamfunnsloven) trådte i kraft fra 1.januar 2021.

Formålet med loven er «å understøtte tros- og livssynssamfunn». Kapittel 3 omhandler Den norske kirke, og herunder gir §14 retningslinjer for finansiering av Den norske kirke;

§ 14. Finansiering av Den norske kirke

Staten gir tilskudd til prestatjenesten og kirkens virksomhet nasjonalt og regionalt. Staten kan også gi tilskudd til andre kirkelige formål.

Kommunen gir tilskudd til kirkens virksomhet lokalt, herunder tilskudd til bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå.

Etter avtale med soknet kan kommunen yte tjenester i stedet for å gi tilskudd etter andre ledd.

Kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i kirkebygg og tilhørende varige driftsmidler.

Bestemmelsene i § 6 gjelder tilsvarende for Den norske kirke.

Regnskapsloven gjelder for regnskapet til rettssubjektet Den norske kirke og for regnskapet til soknet, med mindre departementet har fastsatt annet i forskrift.

Et sokn kan ikke tas under konkursbehandling eller begjære åpning av gjeldsforhandlinger etter konkursloven.

ØKONOMISK RAMME

Fra kommunen

Kommunens tilskudd gis som et rammetilskudd, i tillegg til tjenesteyting. I 2022 er dette 2 680 000, pluss tjenesteytinger ca 380 800kr (Teknikk- og miljø 250 000 kr, økonomi/service 115 000 og IKT 17 820 kr). Dette skal dekke lønn og drift av Den norske kirke i Sokndal kommune, og drift av gravplassene.

Flekkefjord kommune faktureres årlig for deler av utgifter til Åna Sira kirke og gravplassen der, ca 230 000 kr.

Egenfinansiering

Givertjenesten

Menigheten har en aktiv givertjeneste. Årlig medfører den faste givertjenesten ca 80.000 kroner.

Tilskudd trosopplæringen

Det mottas årlig et øremerket beløp fra staten. For 2022 er dette 240.000 kroner. I tillegg ca 70 000 kr til konfirmantmedarbeider for å hjelpe prest.

BYGG OG EIENDOMMER

GENERELT

- Ved tiltak for kirkebygg og gravplasser har kirkelig fellesråd fokusert på utfordringen om å kombinere vern og utvikling.
- I 2022 er det holdt tilsyn av en 3. part som har laget tilstandsrapporter av Sokndal og Åna Sira kirke.
- Det er utarbeidet vedlikeholdsplan for kirkebyggene ut fra tilstandsrapportene. Det utføres årlig el-kontroll og brannvarslingskontroll, i tillegg til branntilsyn.

KIRKER

Sokndal kirke

Konklusjon tilstandsrapport vår 2022:

«Kirken er gammel og er bygget med vegger i laftet tømmer som utvendig er kledd med trekledning. Tak er bygget som et saltak og er tekket med takstein. Vinduer og dører i trekonstruksjon med koblet glass. Bygning er solid bygget og bærende konstruksjoner er stort sett i god stand med unntak av støtter i tre i krypkjeller som har noe fuktskader.

Vinduer (spesielt mot sør) er i dårlig stand og må restaureres. Kledning er i forholdsvis god stand, men det er litt råteskader i enkelte bord. Enkelte vinduer/dører har begynnende fuktskader og bør vedlikeholdes slik at de ikke tar ytterligere skade. Yttertak er renoverert i senere år og er i god stand.

Ettersom det er dårlig med drenering rundt bygget så er det viktig at vann fra taknedløpene blir ledet bort.

Innvendig er stort sett malte overflater. Trapper og rekker tilfredsstiller ikke dagens krav til blant annet høyde. Innvendig er det ellers naturlig bruksslitasje.»

Hva trengs å gjøres?

- Det trengs utbedringer i krypkjelleren. Fundamentene må forbedres/fornyas og det trengs å etablere lufting.
- Kryploftet trenger lufting. Dette kan gjøres gjennom å montere ventiler i begge ender.
- På sikt bør drenering rundt kirka forbedres.
- Det er morr både på kryploft og i krypkjeller. Dette må behandles.
- En stor del av vinduene trenger å renoveres.
- Dørene, både inne og ute, trenger jevnlig vedlikehold.
- Takrennene må renskes, og taknedløpene forlenges.
- Råte i kledning flere steder må utbedres.
- Det trengs en skikkelig fasadevask!
- Det vil bli satt opp et enkelt rekkverk på trappa opp til kirketårnet.
- Lekkasjesikring og ev. utskifting av varmtvannsberedere vil bli vurdert av fagfolk, og må nok regnes med i budsjett i nær fremtid.
- Orgelet i kirken trenger jevnlig stemming og vedlikehold dette skal gjøres hvert 2-3 år. Det ble sist stemt i høst 2021.
- Det er ønskelig å investere i et flygel til kirken. Dette for å kunne utnytte kirkens potensial som konsertlokale for hele bygda.

- I kirkerommet er det også registrert følgende behov utover tilstandsrapporten:
 - Tepper i sakrestiene trenger å renses, ev. skiftes ut.
 - Teppet i alterringen trenger å renses, ev. skiftes ut.
 - En av lysestakene på alteret har en brukket fot som skulle vært fikset.
 - En pæreholder i den eldste lysekronen er ødelagt.
 - Skinnet på prekestolen er slitt.
 - Det er et hull i tøyestykket på prekestolen.
 - Altertavlen og prekestolen trenger etter hvert å renses.

Åna Sira kirke

Konklusjon tilstandsrapport vår 2022:

«Kirken er bygget i trekonstruksjon med trekledning på vegger og tak er tekket med takstein. Vinduer og dører i trekonstruksjon. Innvendig er det stort sett malte overflater.

Generelt så er bærende konstruksjoner i god stand. Det kritiske er utvendige overflater som trenger vedlikehold. Det er litt råteskader i kledning og vinduer/dører har begynnende fuktskader. Yttertak er renoverert i senere år og er i god stand.»

Hva trengs å gjøres?

- Det er stort behov for utvendig vedlikehold. Det er ønskelig å få gjort alt på en gang.
 - Kirken trenger å vaskes, skrapes og males utvendig. Det trengs å bytte råtne bord.
 - Luker i klokketårnet er preget av alder og hengsler er i dårlig stand. Trenger å bli fikset.
 - Vinduene er preget av alder, og det er begynnende fuktskader både utvendig og mellom glass. Kitt rundt glass har sprukket opp og løsnet flere steder. Vinduer med isolerglass er nyere og er i bedre stand, men trenger utvendig vedlikehold.
 - Ytterdøren bærer preg av alder og har noe fuktskader. Hengsler har rustskader og enkelte hengsler er i dårlig stand. Døren er utett og trekkfull og trenger å bli renoverert.
 - Taknedløpene er i dårlig stand, hele nedløpene bør byttes.
 - Utbedring av rullestolrampe i forhold til ev fukt- og råteskader på kledning.
- Lekkasjesikring og ev. utskifting av varmtvannsberedere vil bli vurdert av fagfolk, og må nok regnes med i budsjett i nær fremtid.
- Stige opp til klokketårn må utbedres slik at det blir sikrere adkomst. På topp av trapp må gavl sikres med rekke. Ramper ved luker må lages slik at det ikke er fare for å falle ned.
- Gulv i kirken har stedvis noe slitasje og må males.
- Fuktskade på himling på galleri ønskes utbedret. Det trengs å fuges å males.

- Overflate på deler av galleriet trenger et malingsstrøk.
- På sikt bør det vurderes drenering rundt kirken.
- Åpninger i grunnmuren må utbedres slik at musegitter opprettholder funksjon og skadedyr ikke trekker inn i kryprommet. I den ene åpningen bør åpningen lages slik at inspeksjon av kryprom kan utføres jevnlig.
- Toalett- og utstørsbygning har behov for vedlikehold.
- Lyn- og brannvern i kirken må vurderes.
- Gjerde rundt kirka er i dårlig forfatning og trenger utbedring.
- Gjennomgang av hele det tekniske anlegget og termografering av hovedtavla.

GRAVPLASSER

Generelt

Generelt har de fire gravplassene i kommunen bra standard. Det eneste er portene inn til alle gravplassene som trenger å fornyes/vedlikeholdes. Arbeidet med å digitalisere gravene ved Eikedal og Frøyland gravplass, er nå fullført. Prosessen med å fjerne gravsteiner som er uten fester er godt i gang. Per 22.07.22 er det 1361 graver ledige. Feltet som ble tatt i bruk i 2014 er snart fullt. Det trengs å utvide gravplassen. Prosessen er i gang, men tar tid. Området som er planlagt å bruke til utvidelse eies av Opplysningsvesenets fond (OVF), og vil ikke bli overført til Sokndal sokn før 2024-2025. Innen den tid vil mye av de tilgjengelige gravene være brukt, og derfor viktig at prosessen med utarbeiding av ny gravplass holdes i gang.

Sokndal kirkegård

Sokndal kirkegård er fredet og kan ikke brukes til allment bruk. Familiegraver kan gjenbrukes av familiemedlemmer.

Frøyland gravplass

- Klargjøre til gjenbruk av graver, ut fra digitalisering.
- Porten inn til gravplassen trenger å fornyes/vedlikeholdes.
- Asfaltere inn gangveien.

Eikedal gravplass

- Klargjøre til gjenbruk av graver, ut fra digitalisering.
- Porten inn til gravplassen trenger å fornyes/vedlikeholdes.

Åna-Sira gravplass

Arbeidet med å digitalisere gravene er planlagt å gjøre høsten 2022. Videre trengs gjerder og porter å fornyes/vedlikeholdes og det må utarbeides en fremdriftsplan for utvidelse av gravplassen.

KONTOR

Det trengs å lage en langsiktig plan for hvor kirkekontorets lokaler skal være.

DRIFT- OG INVESTERINGSBEHOV

SOKNDAL KIRKE

	2023	2024	2025	2026
Krypkjeller			60 000	
Lufting av kryploft		18 000		
Drenering				120 000
Direkte fundamentering			48 000	
Behandle mot morr kryploft og krypkjeller		24 000		
Vinduer (4)	60 000	60 000	60 000	
Taknedløp (3)	36 000			
Råte i kledning (2)	24 000			
Vedlikehold utvendige overflater (3)	48 000			
Innvendige trapper		2400		
Lekkasjesikring og varmtvannsberedere		8300		18 000
Utbredringer utfra årskontroll av brannalarmanlegg (1)	48 000			
Orgelstemming (2)	36 000			

SUM ekskl. mva 252 000 112 700 168 000 138 000

*prisene er basert på tall fra tilstansrapportene gjennomført våren 2022. I tillegg er det lagt til 3,7% prisindeksregulering og 15% som buffer.
Tallene i parentes viser prioritert rekkefølge for punkt tilhørende 2023.

ÅNA SIRA KIRKE

	2023	2024	2025	2026
Inspeksjonsluke krypkjeller			12 000	
Drenering				83 000
Direkte fundamentering				60 000
Taktekking over inngangsdør		24 000		
Vinduer (2)	120 000			
Luker klokketårn (1)	30 000			
Utbedre/skifte inngangsdør			48 000	
Nye nedløpsrør		48 000		
Råte i kledning og vedlikehold av utvendige flater (1)	143 000			

Innvendige gulv			18 000	
Utbedre overflate på galleri			12 000	
Utbedring fuktskade på himling			6000	
Utvendig trapp		36 000		
Stige og plattinger i klokketårn (1)	36 000			
Lekkasjesikring og varmtvannsberedere		8300		18 000
Gjerde		36 000		
Gjennomgang av teknisk anlegg og termografering av hovedtavle (3)	8300			
Uthus				180 000
Brannalarmanlegg med 110 utrykning				120 000
Orgelstemming (3)	12 000			
Åpninger krypkjeller		30 000		
SUM ekskl. mva		349 300	182 300	96 000
				461 000

*prisene er basert på tall fra tilstandsrapportene gjennomført våren 2022. I tillegg er det lagt til 3,7% prisindeksregulering og 15% som buffer.
Tallene i parentes viser prioritert rekkefølge for punkt tilhørende 2023.

Frøyland gravplass

- Asfaltering inn gangvei – 30 00,-. Prioritet i 2024.

Eikedal gravplass

- Planlegge ny gravplass
- Prosjekttere og anlegge minnelund
- Belysning på gravplassen

VEDLIKEHOLDSPLAN

- Gjennomføre forbedringer påpekt utfra tilstandsrapporter (innen 2027)
- Tilstandsrapport hvert 5. år (neste gang i 2027)
- Årlig branntilsyn
- Fasadevask av kirkene hvert 2. år (trengs å gjøre ila 2023)
- Småting tas fortløpende
- Orgelstemming hvert 2. år (trengs å gjøres ila 2023)

Vedtatt av Sokndal kirkelige fellesråd 01.09.2022. «Drift- og investeringsbehov» revidert 06.11.2022

Sendt Sokndal kommune 02.09.2022. Oppdatert versjon sendt 07.11.2022.

VEDLEGG

MRs visjonsdokument
Tjenesteavtaler x3

FR 15/25

Tilbud på maling og vask av Sokndal kirke

Malern Egersund	Asles maling	Ukranor as
Jmfr beskrivelse og materialvalg.	Oversender overslag på jobb Sokndal kirke.	Vi kan utføre jobben ihht beskrivelse fra jotun for kr 449000,- inkl mva .
VASKING	Spyling med kraftvask og soppdreper.	Vi har i pristilbudet regnet med at det skal males 2 toppstrøk .
Vasking av kirke med anbefalte produkter og påføring av sopp og algedreper før malingsarbeid utføres.	Skrapes og grunnes der det er nødvendig. Soppdreper sprøytes på og tørkes inn. 1 strøk med Drygolin oljemaling.	Vi legger og til grunn at beskrivelse fra jotun ble fulgt forrige gang kirken ble malt.
Arbeid/materialer (vask) og påføring sopp algedreper 30000,-	Samlet pris med maling og lift kr. 298 000.	Om vi skulle bli valgt til oppdraget så vil vi kunne gå på med full styrke.
MALING	Prisen er ex moms.	Gi oss gjerne en tilbakemelding om hvor lang tid dere regner med at det vil ta dere for å avgjøre hvem dere velger til jobben.
Skraping av gammel / løs maling etter vasking, og grunning av ubehandlet tre (nytt i fjor) og ved evt bart tre som trenger grunning) 25000,-	Mh Asles Maling & Jernvare	Hører gjerne fra dere.
Maling av kledning 2 strøk ,og vinduer som kittes ved behov og males samt Dører males i tilsvrende farge som før. Brukes Drygolin Oljemaling + dør vindusmaling.	Asle	Mvh Karsten Hamre Ukranor as
ARBEID (ca 240 t) 150000,-		
MATERIALER (koster, tildekning og maling) 25000,-		

LYKKE TIL MED PROSJEKTET (Det trengs maling) Kan også bli med dere på befaring viss det trengs og nevner at Vannbasert Maling vil holde seg finere lenger (da blir det ikke svartsopp) Her er malingen noe dyrere , er brukt på Bjerkreim Kirke. Hører fra dere prisen (gjelder i 3 mnd) Mvh Jan Maleren Egersund As		
--	--	--



Stavanger bispedømme
Lagårdsveien 44
4010 Stavanger

Søknad – skiftning av bordkledning

Fellesrådet i Sokndal ønsker å vaske og male Sokndal kirke i år.

Vi søker i forbindelse med dette om tillatelse til å skifte ut bord med råteskade, hvis slike bord skulle bli oppdaget i denne prosessen.

Utløpene på takrennen i Sokndal kirke er f.eks litt høyt montert, slik at vannet kan sprute opp igjen på kledningen.

Vennlig hilsen

Mari Skjefrås

Kirkeverge Sokndal sokn



DEN NORSKE KIRKE

Sokndal sogn

Årstadveien 20, 4380 Hauge i Dalane

10.04.2025



Sokndal Kommune
v/Dagfinn Mydland
Gamleveien 20
4380 Hauge I Dalane
Tlf: +4740021784
E-post: dmy@sokndal.kommune.no

FR 16/25



TILBUD T25-036279 KIRKEGÅRDEN

Din kontaktperson hos oss:

Rune Olav Lima
Prosjektleder, Sandnes
Mobil: +47 982 46 133
E-post: rune.lima@gardasikring.no

Telefon: +47 40 00 21 01
E-post: post@gardasikring.no

Dato: 24.03.2025
Tilbudets gyldighetsdato: 23. april 2025



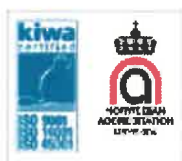
Vi sikrer samfunn og verdier

Garda Sikring har avdelinger over hele landet, og er det ledende sikkerhetsselskapet i det nordiske markedet for vei-, anlegg-, objekt- og områdesikring, med mer enn 100 års erfaring. I tillegg er vi en totalleverandør innen porter og lastesystemer. Vi er en aktiv støttespiller med ledende leverandører og erfarne rådgivere, som sikrer deg de beste løsningene med høy kvalitet og gode betingelser. Bærekraftig utvikling og vårt fokus på kvalitet, er et fundament i hele vår virksomhet. Vi er blant annet ISO sertifisert etter ISO 9001, ISO 14001 og ISO 45001.

Din komplette sikkerhetspartner - 360° sikring

Vi har et stort kundefokus, tilbyr helhetlige sikkerhetsløsninger, samtidig som våre rådgivere og prosjektledere jobber tett med våre kunder gjennom hele prosessen, fra start til slutt.

Våre montører bistår våre kunder med montasje og reparasjon av de fleste typer gjerde-, port- og rekkverksløsninger. Alle serviceoppdrag utføres av våre erfarne og sertifiserte teknikere over hele landet. Dette sikrer deg som kunde en trygg og forutsigbar drift, samtidig som du kan fokusere på din kjernevirksomhet – bærekraftig og lønnsomt.



Kirkegården

Dagfinn Mydland, takk for din henvendelse. Vedlagt ligger tilbud på vår foreslåtte løsning som avtalt. Jeg håper at vårt tilbud svarer til dine forventninger, og skulle noe være uklart ta gjerne kontakt.

Et ledende produkt- og tjenestetilbud

Vi tilbyr et bredt spekter av produkter, tjenester og konsepter innen alle områder av fysisk sikring. Våre produkter er dokumenterte, sertifiserte og levert av ledende og godkjente leverandører. Med avdelinger over hele landet, eget logistikk-senter og egen flettverksproduksjon, tilbyr vi rask levering og montasje av våre produkter.

Nyinstallasjoner – tjenester og produkter

Vi tilbyr risiko- og behovskartlegging og rådgivning i forkant, og bidrar aktivt i hele prosessen fra start til slutt. Vi har et helhetlig og komplett tjeneste- og produktsortiment, se gjerne vår hjemmeside for mer informasjon: gardasikring.no



Tjenester

Rådgivning
Kvalitetssikring
Prosjektering
Spesialtilpassede løsninger
Installasjon og montasje



Flyttbar sikring

Byggegjerd
Porter
Adgangskontroll
Flomsikring
Langsgående veisikring



Perimetersikring

Gjerder
Porter
Pullerter
Bommer
Rekkverk



Objektsikring

Sertifiserte løsninger
for høye sikkerhetskrav.
Dette kan f.eks. være
PAS68-sertifiserte
kjøreporter og pullerter.



Industriporter

Leddporter
Hurtigporter
Foldedporter
Lastesystem
Rullegitter



Veisikring

Autovern
Brurekkverk
Glidestøp
Brovedlikehold
Varslingsutstyr

Service og beredskap

Med en landsdekkende serviceorganisasjon og egne sertifiserte teknikere, tilbyr vi våre kunder skreddersydde service- og beredskapsavtaler som sikrer deg en trygg og forutsigbar drift i henhold til gjeldende lovkrav. For mer informasjon se: gardasikring.no/service/

En skreddersydd serviceavtale fra oss gir deg:

- opprettholdelse av lovkrav, som Maskindirektivet, ISO 14001 etc.
- lang levetid på installasjonen
- telefonsupport
- servicereport etter hver service og rep.
- utrykning i henhold til avtale
- proaktiv oppfølging av avtalen
- rabatterte pris på deler

En serviceavtale sikrer deg økonomisk og lønnsom drift, og lang levetid på dine produkter - bærekraftig og lønnsomt.



Meld deg på vårt nyhetsbrev og følg oss gjerne i våre sosiale kanaler for kampanjer og siste nytt om hva som skjer hos oss og i vår bransje.

Tilbudte produkter/tjenester

Alle priser er oppgitt eks. mva.

Produktnr	Produkt	Enhet	Antall	Enhetspris	Rabatt%	Sum
	Demontering av gammelt gjerde		50,00	120,00		6 000
	Sort flettverksgjerde høyde 1 meter med overligger		153,00	690,00		105 570
	Demontering av gamle porter		3,00	980,00		2 940
	sort 3 meter kjøreport h 1 meter ink nye stolper		1,00	11 500,00		11 500
	sort tilpasset kjøreport bredde 4 meter ink nye stolper		1,00	14 800,00		14 800
	sort tilpasset kjøreport bredde 4 meter med braketter på eks stolper		1,00	13 500,00		13 500
	Avfall levert godkjent mottak		1,00	1 500,00		1 500
	Rigg og drift		1,00	6 000,00		6 000
	Tar forbehold om kabler i gjerdetrase		1,00	0,00		0
	Tatt hensyn til at dere var behjelpelig med graving for portstolper		1,00	0,00		0
Total eks. MVA						161 810

Utvalgte forbehold og betingelser

Tilbudets varighet:	Tilbud er gyldig til 23. april 2025
Kontroll av tilbud:	Kundes ansvar å kontrollere at tilbudte varer/tjenester er i henhold til forespørsel
Leveringsbetingelser:	EXW (Ex Works), ønskes frakt med varebil/kranbil må dette spesifiseres
Leveringstid:	Etter nærmere avtale
Betalingsbetingelser:	Faktura per 30 dager netto. Det tas forbehold om vurdering av kredittgrense
Fakturering:	Spesialbestilte varer faktureres med 90% ved forsendelse fra produsent. Lagerførte varer skjer i utgangspunktet ved levering, men vi forbeholder oss retten til å for-fakturere opptil 35% av kontraktsum ved aksept på tilbudet, med mindre annet er avtalt skriftlig. Dette gjelder tilbud på over NOK 50.000, -.
Fakturamerking/Deres ref:	Ved bestilling <u>må</u> ønsket fakturamerking og fakturaadresse oppgis
Salgspant:	Vi har salgspant i de leverte varer inntil hele kjøpesummen er betalt

SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

Disse betingelser gjelder for alle selskaper i Garda Sikring AS og er gjeldende dersom ikke annet er skriftlig avtalt.

1. Tilbud

Om ikke annet er angitt i tilbudet er dette gyldig i 10 dager fra tilbudsdato, med mindre det er skriftlig tilbakekall.

2. Tilbudsbilag

Tegninger, beskrivelser, beregninger og andre bilag til tilbud er Garda Sikring AS sin eiendom og må ikke gjøres tilgjengelig for uvedkommende. Tilbudsbilag er til orientering og ikke bindende i enhver detalj. Det tas forbehold om endringer i mål og spesifikasjoner.

3. Bestilling

Bestilling skal skje skriftlig. Garda Sikring AS kan ikke belastes for kostnader ved eventuell levering av feil varer dersom skriftlig bestilling ikke er mottatt.

4. Levering

Levering skjer i henhold til tilbud, bestilling, ordrebekreftelse og disse vilkår. Leveringstiden gjelder fra den dag selger har mottatt bestillingen. Leveringstiden skal anses forlenget med en tid tilsvarende forsinkelsen dersom:

a) kjøper har unnlatt å stille den forlangte sikkerhet.

b) kjøper ikke i rett tid har gitt selger de tekniske opplysninger som er nødvendig for leveransen.

c) kjøper eller hans kunde forlanger forandring i leveransen som kan forårsake forsinkelser.

d) oppstand, beslagleggelse, valutarestriksjoner, opprør, mangel på transportmidler, alminnelig varemangel, kassering av arbeidsstykker, mangel på arbeidskraft, innskrenkninger som gjelder krafttilførsel eller forsinkelse av leveranse fra underleverander som følge av omstendigheter omtalt i dette punkt eller andre Force Majeure hendelser. Garda Sikring AS skal varsle kjøper om forsinkelser og dens varighet i så god tid som mulig. Garda Sikring AS er ikke ansvarlig for økonomisk tap eller følgeskader forårsaket av forsinket levering.

5. Overtakelse

Ved vareleveranser regnes alle varer i h. t. følgeseddel som mottatt når kunden har kvittert for leveransen. Eventuelle mangler må påføres fraktbrevet ved mottak / kvittering hvis disse skal kunne gjøres gjeldende. Ved prosjektleveranser anses prosjektet som ferdigstilt fra Garda Sikring AS sin side ved utsendelse av sluttaktura. Hvis det kan påvises omfattende feil eller mangler kan kunden nekte overtakelse inntil disse er utbedret av Garda Sikring AS. Er eventuelle feil eller mangler av mindre vesentlig grad har kunden ikke rett til å nekte overtakelse, men har anledning til å holde tilbake en forholdsmessig andel av kjøpesummen inntil Garda Sikring AS har foretatt utbedring. Hvis kunden ikke skriftlig har meldt fra til Garda Sikring AS om eventuelle feil eller mangler ved leveransen innen 10 virkedager etter utsendelse av sluttaktura regnes leveransen som overtatt og godkjent.

6. Bilder av levert og evt. montert løsning

Hvis ikke annet er avtalt, kan bilder/film av ferdigstilt prosjekt levert og/eller utført av Garda Sikring, benyttes på Garda Sikring sin nettside og sosiale plattformer. Ved slik publisering vil det ikke vises til konkret adresse for prosjektet, og hovedformålet er å vise produktene til andre som inspirasjon og tips. Løsninger for sikring av samfunnskritiske installasjoner eller andre høysikringsprosjekt, vil ikke bli publisert uten skriftlig samtykke fra kunde.

7. Priser

Oppgitte priser er alltid eksklusive merverdiavgift, emballasje og forsikringer, og gjelder fritt oppløst Garda Sikring AS sitt lager. Er ikke annet avtalt gjelder bestillingsdagens priser dersom leveransen skal skje omgående (dvs. så raskt som det normalt er mulig å levere). Garda Sikring AS har rett til å regulere prisene dersom det skjer endringer i valutakurser eller gjeldende satser for transport, toll og avgifter mellom bestillingstidspunkt og leveringstidspunkt.

8. Garda Smart Service – GSS

GSS styringsenhet leveres sammen med vare motoriserte produkter. GSS har et årlig abonnement, og oppsigelse må skje skriftlig og har tre måneders oppsigelsestid. Ved reaktivering av oppsagt enhet påløper det et oppstarts gebyr etter gjeldende satser. Ilagt i abonnementet ligger alle kostnader for SIM-Kort og administrasjonsgebyr. Automatisk SMS utsendelse ved innleggelse av nye brukere tilkommer med eget gebyr. Service – og supportavtale med telefonid i vanlig arbeidstid kl. 8-16. Administrativ skytjeneste for opp til ni administratorkontor pr. objekt.

9. Prisgrunnlaget

Oppgitte priser inkluderer ikke:

a) Økte kostnader som følge av kundens ønske om tillegg eller endringer etter avtalens inngåelse.

b) Omkostninger og merarbeid som påløper hvis det, etter at avtalen er inngått, viser seg at grunnlagsmaterialet er mangelfullt eller ufullstendig.

c) Omkostninger som følge av forsinkelser eller andre forhold som skyldes kjøper, eller hans kunde / leverandør.

d) Overtidsarbeid eller andre tiltak som ønskes av kunden for å oppnå en raskere levering enn det avtalen sier.

10. Fakturering

Spesialbestilte varer faktureres med 90% ved forsendelse fra produsent. Lagerførte varer

skjer i utgangspunktet ved levering, men vi forbeholder oss retten til å for-fakturere opptil 35% av kontraktsum ved aksept på tilbudet, med mindre annet er avtalt skriftlig. Dette gjelder tilbud på over NOK 50.000, -. Montasje faktureres hvis ikke annet er avtalt, månedlig basert på fremdrift avregnet etter oppsatte mengder. Ønsker kjøper å utsette leveransen kan Garda Sikring AS fakturere leveransen iht. opprinnelig leveringsavtale. Ved de-leveringer faktureres hver de-levering for seg.

11. Betalingsbetingelser

All kreditt skal være godkjent og avtalt på forhånd.

Ved kredittsalg er betalingstiden netto pr. 15 dager hvis ikke annet er avtalt.

Garda Sikring AS har salgspant i de leverte varer inntil hele kjøpesummen, inklusive renter og omkostninger er fullt betalt. Kunden plikter å oppgi dette til sin sluttkunde hvis ikke varer skal anvendes til eget bruk. Det er ikke lov å videreselge varer før faktura er fullt oppgjort.

12. Reklamasjon

Kunden plikter snarest å undersøke leverte varer. Dersom feil eller mangler foreligger, plikter kunden omgående å underrette Garda Sikring AS

13. Feil ved varen

Anmerkninger om feil ved varen må fremsettes innen 10 dager etter mottak. Garda Sikring AS forbeholder seg rett til å reparere varen eller erstatte den med ny.

14. Retur

Retur av varer kan kun foretas etter avtale med Garda Sikring AS. Godkjent retur krediteres med 80 % av debitert beløp. Returfrakt dekkes av kunden.

15. Produktansvar

Garda Sikring AS kan bare gjøres ansvarlig for personskade hvis det kan dokumenteres at skaden skyldes feil eller forsømmelse begått av Garda Sikring AS eller noen de har ansvar for. Garda Sikring AS har ikke ansvar for skade på fast eiendom, løsøre eller noen form for indirekte tap (driftstap, tapt fortjeneste etc.) som følge av feil eller mangler på levert utstyr.

16. Garanti

Produkter levert av Garda Sikring AS har en garanti på 12 måneder som gjelder material og produksjonsfeil. Garantien dekker reparasjon og utskifting av deler i ordinær arbeidstid.

Garantiansvar bortfaller hvis det er gjort endringer eller inngrep på produktet, eller skade er oppstått som følge av uriktig eller ukynlig bruk. Ved feil eller skader som skyldes uriktig montasje / installasjon bortfaller også garantien dersom montasjen / installasjonen er utført av andre enn Garda Sikring AS.

17. Force Majeure

Dersom levering hindres av arbeidskonflikt, krig, brann, ulovlige aksjoner, stopp i råvaretilgang, tiltak fra Statens side eller andre omstendigheter som Garda Sikring AS ikke har herredømme over, er Garda Sikring AS ikke forpliktet til å opprettholde avtalt leveringstid eller til å betale erstatning for forsinket eller uteblitt levering.



Tjenesteordning med kvalifikasjonskrav for kantorer

Fastsatt av Kirkemøtet 16. november 2021 med hjemmel i kirkeordning 30. mars 2019 for Den norske kirke § 28 annet ledd bokstav c.

§ 1. *Hvem tjenesteordningen gjelder for*

Denne tjenesteordning gjelder for personer som er tilsatt som kantor i Den norske kirke.

§ 2. *Tjenestens formål*

Kirkemusikktjenesten har som formål å gi menigheten et musikalsk uttrykk i gudstjeneste og øvrig menighetsliv. Kantoren leder menighetens kirkemusikalske virksomhet, og skal være med å forvalte og gjøre levende tradisjonelle og nye kirkemusikalske verdier, og bidra til bredde og kvalitet i det kirkemusikalske og kulturelle arbeidet i menigheten. Kantoren har medansvar for å rekruttere, utruste og veilede frivillige medarbeidere.

§ 3. *Tjenestens rammer*

Kantoren er forpliktet på de planer og prioriteringer menighetsrådet fastsetter i samråd med kirkelig fellelsråd, innenfor de planer og programmer som er fastsatt for kirkemusikktjenesten i Den norske kirke.

Tjenesten utføres i samarbeid med ansatte og frivillige i menigheten.

Kantoren gjør tjeneste ved forordnede gudstjenester, andre gudstjenester fastsatt i menighetens gudstjenesteprogram og ved kirkelige handlinger som forrettes i kirken eller i gravkapell etter Den norske kirkes ordninger. Arbeidsgiver fastlegger hvilke andre tjenesteoppgaver som tilligger stillingen innenfor rammen av gjeldende planer. Ved endring av stillingsbeskrivelse, skal vedkommende kantor, menighetsråd og sokneprest gis anledning til å uttale seg.

Innenfor disse rammer har kantoren et selvstendig ansvar for den faglige utførelsen av de oppgaver som er tillagt stillingen.

Kantoren har ansvar for egen faglig oppdatering og personlig fornyelse.

Kantoren skal utføre sin tjeneste i samsvar med Den norske kirkes ordninger.

§ 4. *Kvalifikasjonskrav*

Som kantor kan tilsettes person som har:

1. fire års kirkemusikkutdanning, tilsvarende 240 studiepoeng eller:
2. tre års grunnutdanning i kirkemusikk samt tillegg i musikk, teologi, pedagogikk eller diakoni tilsvarende 60 studiepoeng - i tillegg eller integrert eller

3. minst fire års musikkutdanning, tilsvarende 240 studiepoeng, samt kirkekunnskap og kirkemusikalske emner tilsvarende 60 studiepoeng

Utdanningen må inkludere veiledet praksis i menighet.

Dersom det ikke melder seg søkere som oppfyller kvalifikasjonskravene til kantor, kan arbeidsgiver tilsette organist.

§ 5. *Tilsetningsvilkår*

Tilsetting skjer med forbehold om vigsling og at biskopen gir tjenestebrev.

§ 6. *Vigsling, innsettelse og tilsyn*

Kantoren vigsles til tjeneste og innsettes etter forordnet liturgi.

Formaningen og løftet i vigslingsliturgien er bestemmende for kantorens tjeneste og livsførsel.

Kantoren står under tilsyn av biskopen.

§ 7. *Gudstjenestelige funksjoner*

Kirkemøtet kan gi retningslinjer for kantorens gudstjenestelige funksjoner.

Ved utførelse av gudstjenestelige og liturgiske funksjoner står kantoren under ledelse av forrettende prest. Ved uenighet om utførelsen av disse funksjoner, drøftes saken mellom partenes arbeidsgivere. Dersom det ikke oppnås enighet, avgjøres saken av biskopen.

§ 8. *Taushetsplikt*

Kantoren har taushetsplikt etter gjeldende regler.

§ 9. *Mindre endringer*

Kirkemøtet gir Kirkerådet myndighet til å foreta mindre endringer i disse bestemmelsene.

§ 10. *Ikrafttredelse*

Reglene trer i kraft straks.



Sokndal kirkelige fellesråd

STILLINGSBESKRIVELSE FOR KANTOR, 60 %

Stillingens formål

1. Kantoren er leder for menighetens kirkemusikalske virksomhet.
2. Kantoren skal forvalte og levendegjøre tradisjonelle og nye kirkemusikalske verdier og tilstrebe bredde og kvalitet i det kirkemusikalske arbeidet i menigheten.
3. Kantoren skal stimulere til rekruttering av barn og ungdom til kirkemusikalsk utdanning.

Organisasjonsmessig plassering

1. Biskopen gir tjenestebrev.
2. Kantoren kan innsettes etter forordnet liturgi.
3. Kantoren har kirkeverge som nærmeste overordnede.
4. Kantor forholder seg til soknepresten som nærmeste overordnede ved gudstjenester og kirkelige handlinger.
5. Kantor er etter nærmere bestemmelse sekretær i utvalg knyttet til kirkemusikalsk aktivitet.
6. Kantoren har et selvstendig ansvar for den faglige utførelsen av de arbeidsoppgaver som er tillagt stillingen.

Hovedoppgaver - ansvar

1. Kantorens hovedoppgave er knyttet til planlegging og gjennomføring av gudstjenester og kirkelige handlinger med hovedvekt på menighetssang orgelspill og evt. andre kirkemusikalske innslag. Arbeidet kan også omfatte korarbeid, konserter, musikkformidling, undervisning og rådgivning.
2. Kantoren gjør tjeneste ved alle forordnede gudstjenester, andre gudstjenester fastsatt i menighetens gudstjenesteprogram og ved alle kirkelige handlinger som forrettes i.
3. Kantorens tjeneste omfatter for øvrig:
 - Planlegging og medvirkning ved andre gudstjenester og møter.
 - Undervisning av konfirmanter i salmesang og liturgi.
 - Planlegging og gjennomføring/medvirkning ved musikkandakter, kirkekonserter o.l.
 - Rådgivning for menighetsrådet i kirkemusikalske spørsmål.
 - Ansvar for tilsyn og vedlikehold av kirkens orgel og øvrige instrumenter.
 - Samarbeid med lokale, frivillige og offentlige instanser.

Spesielle bestemmelser

1. Kantoren har taushetsplikt etter gjeldende regler.
2. Ved uenighet mellom arbeidsgiver og sokneprest vedrørende kantorens ansvar og oppgaver av gudstjenestlig og liturgisk karakter, avgjøres saken av biskopen etter at partene har hatt anledning til å uttale seg.

Vedtatt i Sokndal menighetsråd 29. april 2020 i FR-sak XXXX

Organist/musikalsk leiar med eit hjarte for kyrkjelydsarbeid

Det er ledig stilling som musikalsk leiar 50 prosent fast stilling i Bjerkreim kyrkjeleg fellesråd, Bjerkreim sokn. Me søker ein kreativ og allsidig muskar som har interesse for kyrkjelydsarbeid og god evne til samarbeid, òg med frivillige krefter.

Hva vi ser etter

Vi søker ein person som:

- har relevant utdanning og/eller erfaring innan kyrkjemusikk
- har god kjennskap til norsk gudstenesteliv og salmesang
- har allsidige orgel- og pianokunnskapar
- er personleg eigna til stillinga
- meistrar norsk skriftleg og munnleg
- er medlem i Den norske kyrkja
- Politiattest må leggjast fram ved tilsetjing

Arbeidsoppgaver

Stillinga medfører hovudansvar for det musikalske arbeidet i Bjerkreim sokn. Arbeidet inneber fagleg og musikalsk planlegging og bidrag ved gudstenester, gravferder og vigsler og andre kyrkjelege arrangement. I Bjerkreim sokn er det ein lang tradisjon for å sleppe til frivillige musikalske krefter i gudstenestene. Dette ynskjer vi å halde fram med.

Vi søker etter ein person som er interessert i å ivareta, styrke og utvikla det musikalske livet i kyrkja. Personlege kvalifikasjonar og fleksibilitet, samt evne og vilje til å arbeide i team er svært viktig og vil bli vektlagt.

(Beskrivelse av Bjerkreim, de to kirkene, orglene og staben/kirkekontoret)

Lønn etter gjeldande tariffavtale. Pensjonsordning i KLP.

Kantor

Stavanger kirkelige fellestråd

Frist
22.04.2025

Ansettelsesform
Fast



DEN NORSKE KIRKE
Stavanger kirkelige fellestråd

Kantor/ organist

Rennesøy menighet søker etter en allsidig og dyktig kantor/ organist. Vi ønsker en kantor/ organist som kan bidra til bredde og kvalitet i det kirkemusikalske og kulturelle arbeidet. Menigheten har et frivillig kirkeband, som følges opp av kantor/ organist, som tjenestegjør ved gudstjenester og andre arrangement.

(Beskrivelse av Rennesøy, de fire kirkene og staben/kirkekontoret)

Arbeidsoppgaver

- Lede menighetens kirkemusikalske virksomhet innenfor rammen av de planer og prioriteringer som er fastsatt av menighetsråd og kirkelige fellestråd
- Planlegging og gjennomføring av forordnede gudstjenester og andre gudstjenester fastsatt i menighetens gudstjenesteplan, i samarbeid med prest
- Tjenestegjøre ved begravelser og andre kirkelige handlinger
- Videreføre og utvikle vesper-tradisjonen i middelalderkirkene
- Dirigent for kirkekor og barnekor
- Spille på sykehjemsandakter
- Delta på ulike menighetsarrangement, samt planlegging og gjennomføring av konserter og andre kulturarrangement rettet mot ulike aldersgrupper
- Medvirke i skole/ barnehage – kirkesamarbeidet og kirkelig undervisning
- Rekruttering og oppfølging av frivillige medarbeidere i samarbeid med øvrig stab
- Delta i stabsmøter
- Ansvar for tilsyn og vedlikehold av kirkens instrumenter
- Det kan bli enkelte endringer i arbeidsoppgavene hvis det tilsettes organist

Kvalifikasjoner

- Godkjent kirkemusikalsk utdanning i henhold til tjenesteordning for kantor
- Annen faglig relevant musikkutdanning kan vurderes
- Allsidighet i musikalsk uttrykksform og stilarter
- Erfaring med gudstjenestepraksis i Den norske kirke
- Søker må beherske norsk muntlig og skriftlig

Personlige egenskaper

- Pedagogiske ferdigheter
- Gode samarbeidsevner
- Kontaktskapende og menighetsbyggende
- Evne til å ta initiativ

Vi tilbyr

- En spennende jobb med mange barn, unge og voksne
- Spennende arbeidsoppgaver i et miljø der by møter land
- Lønn i henhold til avtaleverket på kirkelig sektor
- Stavanger kirkelige fellestråd har gode forsikrings- og pensjonsordninger, pliktig medlemskap i KLP med 2% trekk i brutto lønn

Andre opplysninger

- Den som tilsettes må være medlem av Den norske Kirke
- Det må fremlegges tilfredsstillende politiattest i hht Trossamfunnsloven § 20 før tilsettelse
- Helgearbeid og noe kveldsarbeid må påregnes
- Personlig egnethet vil bli vektlagt
- Det vil bli lagt opp til prøvespilling
- Den som tilsettes må disponere egen bil på grunn av tjenestestedenes plassering og manglende kollektivtilbud
- Tilsettelse skjer med forbehold om vigsling og at biskopen gir tjenestebrev
- Ved tilsettelse blir en ansatt i Stavanger kirkelige fellesråd, med arbeidssted for tiden i Rennesøy menighet



Velkommen til medarbeidersamling på Stranno onsdag 7. mai 2025 kl. 17.00

Det er tid for å gjøre litt stas på alle dere fantastiske frivillige som holder hjulene i gang i Sokndal og Åna-Sira kirke.

I år samles vi ved servicebygget på Stranno. Der blir det grilling av tjukke pølser i potetkaker med grønnsalat og potetsalat til, det blir kaffi med någe attåt, godt program og god tid til skravling.

Ta med ditt gode humør, og gjerne en klappstol hvis været er fint.
Kle deg etter forholdene.

Påmelding til kirkekontoret innen 22. april

MR 08/25

Høsten 2025 Gudstjenestepanlegging

Utlv	Dato	Tid	sønd	Etiketter	Sted	Tittel & beskrivelse	Ekstra å vite om dagen
26	24.06.2025	11:00	Sankt/Jonsok	Ingen gudstj.	Ingen	Tobias i ferie	
26	29.06.2025	11:00	3sit	Ingen gudstj.	Ingen	Tobias i ferie	
27	06.07.2025	11:00	4sit	Gudstjeneste	Lund	Liturg: Emma, Tobias i ferie	
27	06.07.2025	14:00	4sit	Gudstjeneste	Sokndal kirke	Liturg: Emma, Tobias i ferie	
28	13.07.2025	11:00	5sit	Ingen gudstj.	Ingen	Tobias i ferie	
29	20.07.2025	11:00	6sit	Gudstjeneste	Lund	Liturg: Emma, Tobias i ferie	
29	20.07.2025	14:00	6sit	Gudstjeneste	Sokndal kirke	Liturg: Emma, Tobias i ferie	
30	27.07.2025	11:00	7sit	Ingen gudstj.	Ingen	Emma er i ferie	
31	29.07.2025	11:00	Olavsd/Olsok	Ingen gudstj.	Ingen	Emma er i ferie	
31	03.08.2025	11:00	8sit	Gudstjeneste	Sokndal kirke	Liturg: Tobias, Emma er i ferie	
31	03.08.2025	14:00	8sit	Gudstjeneste	Lund	Liturg: Tobias, Emma er i ferie	
32	10.08.2025	14:00	9sit	Gudstjeneste	Sokndal kirke	Liturg: Tobias, Emma er i ferie	
32	10.08.2025	11:00	9sit	(Haien) Gudstjeneste	Lund	Liturg: Tobias, Emma er i ferie	
33	17.08.2025	11:00	10sit	Ingen gudstj.	Ingen	Emma er i ferie	
34	24.08.2025	11:00	11 sit	Gudstjeneste	Sokndal kirke		
35	31.08.2025	11:00	12 sit	Konfirmasjonsgudstj.	Åna-Sira	Åna-Sira	
35	31.08.2025	17:00	12 sit	Gudstjeneste	BBM	Samlingsfest	
36	07.09.2025	11:00	13 sit	Gudstjeneste		Presentasjonsgudstjeneste	Konf-leir-helgen
37	14.09.2025	11:00	14 sit/vingård	Gudstjeneste	Sokndal kirke	Misjonsgudstj. - Israelsmisjonen	
38	21.09.2025	11:00	15 sit	Ingen gudstj.	Ingen	Frihelig	
39	28.09.2025	11:00	16 sit	Gudstjeneste	Sokndal kirke	Fellesgudstj. Kjærlighetsvego	
40	29.09.2025	11:00	Mikkelsmesse	Ingen gudstj.	Ingen		
40	05.10.2025	11:00	17 sit	Gudstjeneste	Åna-Sira	Presentasjon	
41	12.10.2025	11:00	18 sit	Ingen gudstj.	Ingen	Frihelig	Generelt sett høstferie
42	19.10.2025	11:00	19 sit	Storfamiliegudstj.	Sokndal kirke	Høsttakkefest, Storfamiliegudstj.	4 årsbok
43	26.10.2025	11:00	BoB	Gudstjeneste	Åna-Sira kirke	Presentasjonsgudstjeneste	Guddafest i Sokndal
44	31.10.2025	11:00	Reformasjons	Ingen gudstj.	Ingen		
44	02.11.2025	11:00	Alle Helgenss	Gudstjeneste	Sokndal kirke	Minnegudstjeneste	
45	09.11.2025	11:00	22 sit	Ingen gudstj.	Ingen	Frihelig	Søndag for de forfulgte
46	16.11.2025	11:00	23 sit	Gudstjeneste	Sokndal kirke		
47	23.11.2025	11:00	Doms/KrKo	Gudstjeneste	Åna-Sira kirke		
48	30.11.2025	11:00	1sia	Storfamiliegudstj.	Sokndal kirke	Storfamiliegudstjeneste, Lys Våke	Lysmesse og lysvåken
49	07.12.2025	11:00	2sia	Gudstjeneste	Åna-Sira kirke	Fam gudstj.	Synger julen inn
49	07.12.2025	19:00	2sia	Lysmesse med konfirm	Sokndal kirke		
50	14.12.2025	11:00	3sia	Gudstjeneste	Sokndal kirke	Synger julen inn	
51	21.12.2025	11:00	4sia	Gudstjeneste	Ingen gudstj.	Frihelig	
52	24.12.2025	14:30	Julaften	Julaftengudstj.	Åna-Sira kirke	Storfamiliegudstjeneste	
52	24.12.2025	16:00	Julaften	Julaftengudstj.	Sokndal kirke	Storfamiliegudstj.	
52	25.12.2025	11:00	Første juledag	Gudstjeneste	Sokndal kirke		
52	26.12.2025	11:00	2. Juledag	Ingen gudstj.	Ingen		
52	28.12.2025	11:00	Romjulsøndag	Ingen gudstj.	Ingen		
1	31.12.2025	23:00	Nyttårsaften	Ingen gudstj.	Ingen		
1	01.01.2026	11:00	Nyttårsdag/Ja	Gudstjeneste	Sokndal kirke		
1	04.01.2026	11:00	KrÅp	Gudstjeneste	Sokndal kirke	Storfamiliegudstj.	Speiderne m/flere involveres?
2	11.01.2026	11:00	2siå	Gudstjeneste	Ingen gudstj.	Frihelig	
3	18.01.2026	11:00	3siå	Gudstjeneste	Åna-Sira kirke		

Familiegudstj.	Offentl. fridager	Fellesgudstj.
Tobias Ferie	Emma Ferie	Høstferie